



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POS DRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
TINERETULUI  
ȘI SPORTULUI  
OIPOSDRU



UNIVERSITATEA  
„ALEXANDRU IOAN CUZA”  
IASI

## INVESTEȘTE ÎN OAMENI!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.3 "Dezvoltarea resurselor umane din educație și formare profesională"

Titlu proiect: **Rețea interregională de formare în sistem e-learning a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar**

Beneficiar: Universitatea *Alexandru Ioan Cuza* din Iași

Cod Contract: **POSDRU/87/1.3/S/51391**

[www.rifse.uaic.ro](http://www.rifse.uaic.ro)

## Aspecte importante legate de desfășurarea activității de formare în cadrul Modulului 1 - Tehnici informaționale computerizate din programul E Universitaria

Pentru a demara în bune condiții activitatea de formare din cadrul modulului TIC, vă aducem la cunoștință următoarele:

- Consultați zilnic site-ul proiectului <http://www.rifse.uaic.ro>
- Pe baza numelui de utilizator și a parolei pe care le veți primi pe adresele personale de email , vă veți loga pe platforma Blackboard. <https://bb.mediaec.uaic.ro/webapps/login/>.
- Înainte de logarea pe platformă, vă rugăm să citiți cu atenție **Manualul utilizatorului – ghid pentru studenți.**
- Fiecare cursant va trebui să parcurgă TOATE cele 7 discipline pentru a obține cele 30 de credite corespunzătoare modulului TIC.
- Disciplinele din cadrul acestui modul sunt :
  - **Concepte de bază în tehnologia informației;**
  - **Utilizarea computerului și organizarea fișierelor;**
  - **Procesarea de text;**
  - **Calculul tabelar;**
  - **Baze de date;**
  - **Prezentările;**
  - **Informație și comunicare**
- O disciplină va fi parcursă într-un interval de 2, 3 săptămâni conform orarului afișat.
- **Nu** aveți obligația să accesați platforma o dată cu formatorii! În orar se menționează orele la care ei răspund întrebărilor dvs , dar întrebările pot fi adresate oricând în timpul zilei.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POS DRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI,  
CERCETĂRII,  
TINERETULUI  
ȘI SPORTULUI  
OIPOSDRU



UNIVERSITATEA  
„ALEXANDRU IOAN CUZA”  
IASI

## INVESTEȘTE ÎN OAMENI!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.3 "Dezvoltarea resurselor umane din educație și formare profesională"

Titlu proiect: **Rețea interregională de formare în sistem e-learning a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar**

Beneficiar: Universitatea *Alexandru Ioan Cuza* din Iași

Cod Contract: **POSDRU/87/1.3/S/51391**

[www.rifse.uaic.ro](http://www.rifse.uaic.ro)

- Activitatea dvs constă în lecturarea materialelor de curs postate pe platforma, în rezolvarea temelor de control și a temei finale, în participarea activă la tutoriate (cele care au fost stabilite prin orarele fiecărei discipline).
- Evaluarea în cadrul activității de formare este de 3 tipuri:
  - **O evaluare parțială.** Aceste evaluări sunt propuse după parcurgerea unei secțiuni din cadrul cursului curent; se realizează pe baza unor întrebări cu variante de răspuns închise, cu alegere unică (click pe varianta corectă); răspunsurile corecte la aceste evaluări “deschid” următoarele secțiuni ale cursului; fiecare cursant va răspunde când dorește la aceste întrebări iar validarea răspunsurilor este făcută de ordinator.
  - **O evaluare a disciplinei.** Se realizează pe baza unei Teme de Control – precizări asupra acesteia vor fi oferite de către fiecare tutore responsabil de disciplină; după redactare, aceasta va fi trimisă prin e-mail tutorelui la data precizată în orar. O variantă tipărită a fiecărei teme de control de la fiecare disciplină (în total 7) va fi păstrată de cursant pentru a fi inclusă în portofoliul final.
  - **O evaluare finală a modulului.** Aceasta se realizează pe baza unui portofoliu întocmit de cursant care va cuprinde toate cele 7 Teme de Control de la disciplinele parcurse. Această evaluare este de tip “față-în-față” ; cursantul va prezenta în fața unei comisii portofoliul întocmit, într-una din locațiile acreditate (Iași, Piatra Neamț, Roman, Suceava, Oradea, Galați). Deplasarea în aceste locații le revine cursanților. Perioadele în care vor fi programate aceste evaluări vor fi anunțate în timp util pe pagina proiectului RIFSE.
  - criteriile de evaluare finală se găsesc la adresa de internet [http://rifse.uaic.ro/file/public/Cerinte\\_Evaluare\\_finala-complet.pdf](http://rifse.uaic.ro/file/public/Cerinte_Evaluare_finala-complet.pdf)
  - În funcție de specificul disciplinei, la începutul fiecărui curs, fiecare formator/tutore va face precizările necesare cu referire la criteriile, condițiile, formele de evaluare la disciplina respectivă.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POS DRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI,  
CERCETĂRII,  
TINERETULUI  
ȘI SPORTULUI  
OIPOSDRU



UNIVERSITATEA  
„ALEXANDRU IOAN CUZA”  
IASI

## INVESTEȘTE ÎN OAMENI!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.3 "Dezvoltarea resurselor umane din educație și formare profesională"

Titlu proiect: **Rețea interregională de formare în sistem e-learning a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar**

Beneficiar: Universitatea *Alexandru Ioan Cuza* din Iași

Cod Contract: **POSDRU/87/1.3/S/51391**

[www.rifse.uaic.ro](http://www.rifse.uaic.ro)

- Fiecare cursant este obligat să acceseze fiecare curs, să participe la activitățile tutoriale și să trimită temele de control și temele finale în termenele și în condițiile precizate de tutori. Neîndeplinirea obligațiilor școlare și absența de la evaluarea finală a modulului poate atrage după sine sistarea subvenției și/sau neacordarea atestatului de formare.

## Reguli de comunicare în cadrul modulului TIC

1. Maniere și adrese email de folosit în cazul problemelor și întrebărilor pe parcurs
  - Este interzisă folosirea altei adrese de email pentru întrebări legate de cursuri, decât cea indicată, și anume: [rifse.tic@gmail.com](mailto:rifse.tic@gmail.com); mailurile trimise pe alte adrese vor fi ignorate;
2. Participarea și folosirea canalelor de comunicare:
  - Fiecare cursant are obligația de a urmări răspunsurile și indicațiile date de formatori și altor cursanți pe forumul de discuție din cadrul Blackboard; dacă o problemă sau întrebare a fost deja rezolvată, acesteia nu i se va răspunde de două ori;
  - Orice problemă tehnică se va adresa pe grupul de discuții dedicat (<http://groups.google.com/group/cursanti-rifse>) sau prin email domnului ing. Adrian Istrimschi ([adrian.istrimschi@uaic.ro](mailto:adrian.istrimschi@uaic.ro));
  - Nu folosiți forumul din cadrul Blackboard decât pentru discuții în ceea ce privește materialele studiate;
  - Este interzisă folosirea canalelor de comunicare pentru postări care nu au legătură cu tematica sau cu buna desfășurare a cursului (Exemplu: *Multumesc, Poezii, Da mai departe, Incredibil de frumos...*, etc.)
3. Modalitatea de predare a temei finale de portofoliu la fiecare disciplină
  - După redactarea temei finale, faceți upload la fișier folosind platforma Blackboard
  - Fișierele vor fi numite respectând formatul  
**NumeCurs-Nume-Prenume**,  
unde pentru NumeCurs se vor folosi prescurtările:  
UCOF: Utilizarea computerului și organizarea fișierelor  
CBTI: Concepte de bază în tehnologia informației  
IC: Informație și Comunicare





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POS DRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
TINERETULUI  
ȘI SPORTULUI  
OIPOSDRU



UNIVERSITATEA  
„ALEXANDRU IOAN CUZA”  
IASI

## INVESTEȘTE ÎN OAMENI!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.3 "Dezvoltarea resurselor umane din educație și formare profesională"

Titlu proiect: **Rețea interregională de formare în sistem e-learning a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar**

Beneficiar: Universitatea *Alexandru Ioan Cuza* din Iași

Cod Contract: **POSDRU/87/1.3/S/51391**

[www.rifse.uaic.ro](http://www.rifse.uaic.ro)

PT: Procesarea Textului Microsoft Office Word 2010

CT: Calcul tabelar Microsoft Office Excel 2010

PPT: Prezentări electronice Microsoft Office PowerPoint 2010

BD: Baze de Date Microsoft Office Access 2010

*Exemplu:* Studentul Ionescu Vasilică va preda la cursul Informație și Comunicare un fișier cu numele **IC-Ionescu-Vasilica**

**Vă mulțumim și vă dorim succes!**

**Echipa de formatori a programului E Universitaria**

